



# 教育部

## 高級中等學校中途離校學生通報系統 新系統測試開通帳號流程&操作說明

---

### 學校端

國立暨南國際大學 資訊工程學系 教育行政資訊系統研發中心

中華民國一一〇年十一月二十四日

# 目 錄

壹、中離生通報流程圖

貳、帳號開通&登入

參、填報&通報

肆、追蹤輔導&結案

伍、查詢

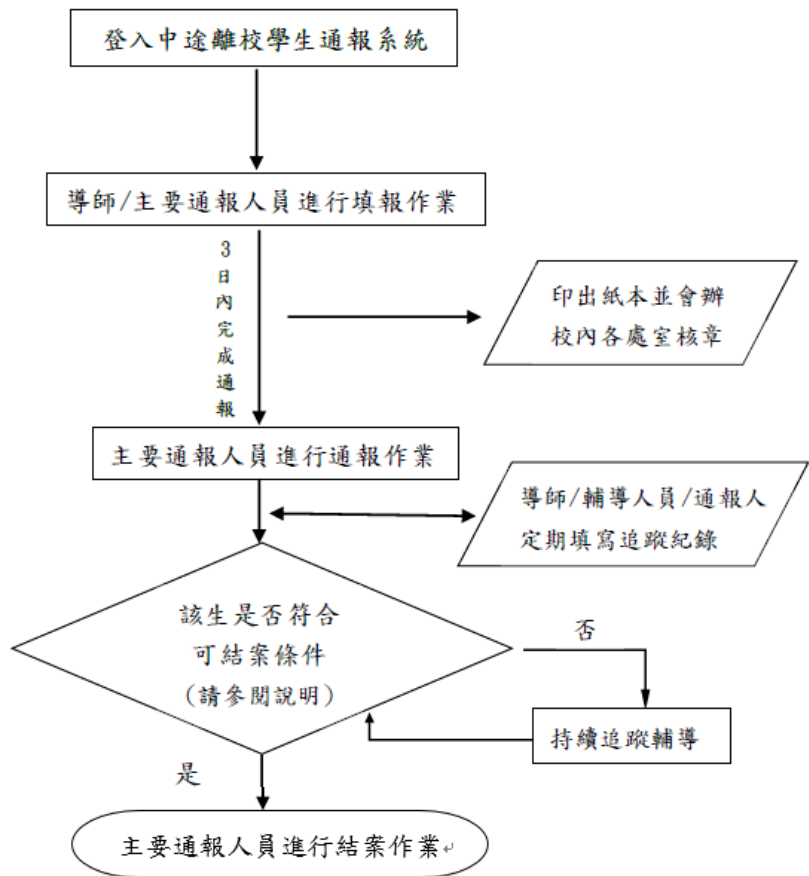
陸、帳號管理

柒、統計

捌、設定

# 壹、中離生通報流程圖

## 中離生通報流程圖



### ◎通報對象：(逕至<https://leavers.k12ea.gov.tw/>進行通報)

- 1.未經請假或不明原因未到校上課連續達3日以上之學生。
- 2.依學籍辦法第十七條第一項及第二項之休學學生。
- 3.長期缺課學生(日間部：指高級中等學校學生學習評量辦法第二十六條規定，全學期缺課節數達修習總節數二分之一，或曠課累積達四十二節之學生。進修部：指高級中等學校進修部學生學習評量辦法第二十二條規定，全學期缺課節數達修習總節數二分之一，或曠課累積達三十六節之學生。)
- 4.轉學學生指學籍管理辦法第十六條所定，由原學校發給轉學證明書之學生。

### ◎可結案條件：

- 1.學生未經請假或不明原因未到校上課連續達3日以上，日後學生返校就學，該生之通報案件即可結案。
- 2.學生未經請假或不明原因未到校上課連續達3日以上之通報案件，經法院裁定收容可先辦理結案。
- 3.學生辦理休學之通報案件，日後學生**返校**復學，該生之通報案件即可結案。
- 4.學生辦理轉學之通報案件，日後系統有訊息告知該生已轉入他校，或確定掌握該生已轉至他校，該生之通報案件即可結案。
- 5.學生轉學到**專科以上學校**或**國外學校**，請通報該生轉學後可立即結案，結案說明請填寫該生轉學的學校校名。
- 6.依學籍管理辦法第19條廢止學籍者，該生之通報案件即可結案。
- 7.學生辦理休學且保有學籍時，需追蹤至成年為止。

## 貳、帳號開通&登入



中離系統測試開放到110\12\31日止，請各位把握一個月的時間進行帳號開通及系統測試。

在這之前通報仍須至舊系統，111/1/1才至新系統進行通報。

## 一、舊系統帳號密碼確認

欲測試新系統之人員，請先至舊中離系統輸入帳號與密碼後，按左上角「登入」；

確認可正常登入便可以用舊系統帳號密碼至新系統進行登入測試。

中途離校學生通報系統

首頁 填報 轉入登錄 查詢(字) 查詢(光) 統計 設定 預計0小時2分鐘56秒後將自動登出

✓ 登入 2 密碼

帳號: 1

密碼: (輸入完後請用滑鼠按左上角的登入按鈕)

**提醒事項!**

=>因機房將在10/30(周六)新增備援發電機，施工時間約一天，期間為需要停電。此段時間服務暫停，造成不便敬請見諒。

=>學校若需要重新上傳[學生輔導機制實施計畫]或[中途離校輔導小組]，請先通知客服或email通知客服後，系統將再次開放上傳。

## 帳號開通&登入

若無法順利登入，請先使用忘記密碼功能重新設定密碼；若無設定信箱、信箱停用、收不到驗證信等等，校內人員請洽詢貴校主要通報人員進行密碼或信箱的重新設定，主通請洽詢中途離校系統客服人員。

(忘記密碼流程如圖示)



(續前頁)

中途離校學生通報系統

首頁 填報 轉入登錄 查詢(字) 查詢(光) 統計

✓ 登入 ✓ 忘記密碼

5 點選登入，若重設成功即可進入系統

帳號: 會自動帶出帳號

4 請設立符合資安規定的密碼

密碼: (請輸入您要設定的新密碼)

驗證碼: (請輸入驗證碼，再點選左上角的)

3 至信箱收取長度為10碼的驗證碼複製貼至於此處

提醒事項! =>因機房將在10/30(周六)新增備援發電機需要停電。此段時間服務暫停，造成不便

## 二、新系統帳號開通

至新中離系統網站(<https://leavers.k12ea.gov.tw/>)，點選左邊功能列的開通帳號。

※開通帳號只供測試期間使用，至110/12/31止，新系統上線後須一律至新系統進行帳號申請。



## 二、新系統帳號開通

點擊開通帳號後，請依序填寫畫面所示欄位，填寫完畢後請按右下角送出。

(請依舊系統資料填寫，比對無誤才能開通)

高級中等學校中途離校學生通報系統

登入

首頁

最新消息

資料下載

帳號申請

開通帳號

申請開通帳號

姓名 \*

信箱 \*

學校代碼 \*

帳號 \*

公文文號 \*

驗證碼 \*

提交

## 二、新系統帳號開通

若送出成功，畫面將直接導向重設帳號密碼畫面，  
重設成功即可開始測試系統。

依國教署規定，除了帳號密碼不可相同、不可使用鍵盤順序鍵外，其餘規定如下：

若您為**主要通報人員**：

- (一)「帳號」以8碼以上組成，包含英文及數字，不可使用公開資訊之相關單字縮寫、身分證字號。
- (二)「密碼」以12碼以上組成，需包含英文大、小寫、數字、特殊符號以上4種字元之其中3種。

若您為校內**其他使用者**(導師、輔導人員、一級主管)：

- (一)「帳號」由各系統自行規定，但不可使用身分證字號。
- (二)「密碼」以8碼以上組成，需包含英文大、小寫、數字、特殊符號以上4種字元之其中3種。

設定開通帳號

帳號 \*

信箱 \*

輸入新密碼

再次輸入新密碼

取消 送出

### 三、忘記密碼

測試後若忘記密碼，點擊右上角登入，畫面跳轉至登入介面。

		登入
	日期	
頁，0筆	> >	

登入

帳號

密碼

驗證碼

↺

jn6lv2

忘記密碼

取消

登入

(續前頁)

點擊忘記密碼，畫面會跳轉到忘記密碼的操作介面，請輸入於新系統設立的相關資訊進行驗證比對，並點擊送出。

### 登入



### 忘記密碼



## 帳號開通&登入

(續前頁)

送出成功後即可至信箱收信，點擊連結修改密碼，修改成功後將自動導向系統登入畫面。

A web form titled '重新設定密碼'. It contains three input fields: '輸入帳號', '輸入新密碼', and '再次輸入新密碼'. The password fields have an eye icon to toggle visibility. At the bottom right, there are two buttons: '取消' (Cancel) and '登入' (Login).

## 參、填報&通報



## 一、填報流程:

請先依據學生離校種類進行通報類別的點選，後點擊新增通報。

三



高級中等學校中途離校學生通報系統

登入身份：

登出

首頁

最新消息

資料下載

通報類別

中途離校

長期缺課

轉學

目錄

查詢

帳號管理

統計報表

設定

2

新增通報

起始日期  
2020/12/01

終止日期  
2021/12/01

狀態  
未篩選

狀態流程：  
暫存 → 待通報 → 追蹤中 → 待續費 → 已結費

通報字號	姓名	缺課主因	填報人	填報日期	結案原因	狀態	通報時間	結案時間	填報表單	通報/結案	更多功能
211130-0001		家庭因素		2021-11-30	尚未結案	追蹤中	2021-11-30 04:13:11 pm	--			

10 第 1 頁，共 1 頁，1 筆

## 一、填報流程:

輸入欲填報之學生身分證字號，格式須正確(字首大寫)，格式正確後就會自動送出。

可使用身分證產生器<https://people.debian.org/~paulliu/ROCid.html>產出隨機身分正進行測試。

新增通報

起始日期 2017/11/28 終止日期 2021/11/28 狀態 未篩選 狀態流程：暫存 → 待通報 → 追蹤中 → 待結案 →

通報字號	姓名	缺課主因	填報人	填報日期	結案原因	狀態	通報時間	結案時間
沒有可顯示的資料								

3 請輸入身份證字號 : 請輸入身份證字號

## 一、填報流程:

為求安全，系統上輸入身分證後所代出之資料為模擬學籍資料，資訊不符為正常。\*部分由填報者自行填寫，填寫完畢後請按新增/下一頁。

4

### 填寫學生基本資料

基本資料

個人資料

學生姓名：

出生日期：

身分證字號：

電話/手機：\*

性別：  
☐ 女 ☒ 男

年級：

學制：

群別：

科別：

班別：

畢業國中：

地址

戶籍地址\*

通訊地址\*

可新增

監護人

姓名：\*

關係：\*

電話/手機：\*

緊急聯絡人

姓名：\*

關係：\*

電話/手機：\*

同監護人

提交/下一頁

## 一、填報流程:

接續新增學生案件資料，離校種類內勾選休學或轉學下方會多出意願填寫，圓圈為單選，正方形為可複選。

案件資料

離校種類

離校種類：\*

☐ 未經請假或不明原因未到校上課連續三日以上

☐ 休學

學生身份

項目1：\*

☐ 一般生 ☐ 原住民 ☐ 新住民子女

項目2：

☐ 身心障礙學生

☐ 實際偏離學生

☐ 社政處遇生

家庭結構

親屬狀態：\*

☐ 雙親 ☐ 單親 ☐ 寄親 ☐ 失親

主要照顧者具身心障礙身分\*

☐ 是 ☐ 否

隔代教養：\*

☐ 是 ☐ 否

案件資料

離校種類

離校種類：\*

☐ 未經請假或不明原因未到校上課連續三日以上

☒ 休學

學生有轉學意願：\*

☒ 是 ☐ 否

提供升學資訊：

☐ 提供學習相關諮詢

學生有就業意願：\*

☒ 是 ☐ 否

提供就業資訊：

☐ 提供就業相關諮詢

☐ 學生有意願參加職業訓練

☐ 學生同意將資料提供勞動部及各公立就業服務機構

居住狀況

居住狀況：\*

☐ 與父母同住

☐ 與父同住

☐ 與母同住

☐ 獨自居住

☐ 僅與兄弟姊妹同住

☐ 住在安老或福利機構

☐ 與祖父母輩同住

☐ 與其他親屬同住

☐ 其他

家庭經濟

家庭經濟：\*

☐ 富裕 ☐ 小康 ☐ 一般 ☐ 清寒 ☐ 貧窮

社會救助

社會救助：

☐ 中低收入戶

☐ 低收入戶

☐ 特殊境遇家庭

☐ 身心障礙補助

5

填寫學生案件資料

目前狀況

離校時間：\*

年 / 月 / 日

離校次數：

1

項目1：\*

☐ 沒有規劃 ☐ 規劃轉學 ☐ 規劃工作 ☐ 已在工作 ☐ 其他

項目2：\*

☐ 離校在家 ☐ 離校離家

項目3：\*

☐ 個人行蹤不明 ☐ 全家行蹤不明 ☐ 以上皆非

主要原因

主要原因：\*

請選擇

請選擇

次要原因

\*五大因素，合計最少選一項，最多選三項\*

個人因素：

☐ 無法跟上課程進度

☐ 不喜歡就讀的科系

☐ 缺曠課過多

☐ 觸犯校規過多

☐ 課業壓力太大

☐ 健康狀況不佳

☐ 結婚

☐ 懷孕或生子

☐ 生活作息不規律

☐ 觸犯刑罰法律

☐ 突發重大事件

☐ 就業

☐ 精神或心理疾病

☐ 藥物濫用

☐ 物質濫用

☐ 個人因素-其他

5

填寫學生案件資料

21

勾選完畢後，可依需求點選右下按鍵。

### 家庭因素：

- ☐ 經濟因素
- ☐ 家庭發生重大變故（家長或監護人重殘或疾病、離婚或分居、去世、失蹤）
- ☐ 受家長職業或不良生活習性影響
- ☐ 被家長或監護人虐待或傷害
- ☐ 須照顧家人
- ☐ 親屬失和
- ☐ 居家交通不便
- ☐ 家庭功能不彰
- ☐ 家庭因素-其他

### 學校因素：

- ☐ 對學校生活感覺乏味
- ☐ 師生關係不好
- ☐ 同學關係不佳
- ☐ 校園霸凌
- ☐ 學校因素-其他

### 社會因素：

- ☐ 受校外朋友影響
- ☐ 加入幫派或不良青少年組織
- ☐ 流連、沉迷網咖或其他不當場所
- ☐ 社會因素-其他

### 其他因素：

- ☐ 離境（移民、旅遊、遊學）
- ☐ 不明原因之失蹤或出走
- ☐ 其他因素-其他

上一頁

暫存

提交

## 一、填報流程:

提交出去後，畫面會自動跳轉至追蹤紀錄。

上半部追蹤記錄會帶出學生資料，下半部由追蹤者自行填寫。

追蹤紀錄

新增追蹤紀錄

填寫人姓名	追蹤內容	追蹤日期	填寫日期	狀態	詳細資料	刪除
沒有可顯示的資料						

10

◀ ◯ ▶ ▶▶

第 1 頁，共 1 頁，0 筆

▶ ▶▶

追蹤紀錄

通報字號：  
211129-0002

學生姓名：  
樂恆洋

身分證字號：  
R1418\*\*\*\*4

電話/手機：  
1

出生日期：  
2021/11/29

## 一、填報流程:

追蹤日期請填寫進行追蹤的時間  
(非至系統填寫之日期)

勾選結束後，點選提交，即可送出追蹤紀錄；若填寫至一半，也可進行暫存的動作。

追蹤日期：\*

年 / 月 / 日 -- --:--:--

追蹤方式：\*

☐ 電訪 ☐ 家訪 ☐ 通訊軟體 ☐ 其他追蹤

居住狀況：\*

☐ 離校在家 ☐ 離校離家

目前生活狀況

目前生活狀況：\*

☐ 已在工作  
☐ 準備參加或正參加職訓或職涯試探  
☐ 準備轉/復/升學中  
☐ 準備或正在找工作  
☐ 沒有規劃  
☐ 生病/健康問題  
☐ 實驗教育  
☐ 司法介入中  
☐ 宗教信仰  
☐ 行蹤不明  
☐ 服兵役  
☐ 其他情況

輔導處遇：\*

☐ 學校師長持續追蹤  
☐ 轉介心理師/諮商師  
☐ 轉介醫療  
☐ 通報社政  
☐ 轉介勞政資源  
☐ 轉介青年署生涯探索相關計畫  
☐ 報警協助  
☐ 其他轉介

轉介公立就業服務機構：\*

☐ 是 ☒ 否

追蹤說明內容：\*

字數限制300字

暫存 提交



## 二、通報流程:

當案件狀態為待通報時，主通可以點擊後方的通報/結案。

新增通報

起始日期2020/11/29

終止日期2021/11/29

狀態未篩選

狀態流程：暫存 → 待通報 → 追蹤中 → 待結案 → 已結案

1

通報字號	姓名	缺課主因	填報人	填報日期	結案原因	狀態	通報時間	結案時間	填報表單	通報 / 結案	更多功能
211129-0002		學校因素		2021-11-29	尚未結案	待通報	--	--			
211129-0001		個人因素		2021-11-29	尚未結案	待通報	--	--			

10

<< < 第 1 頁，共1頁，2筆 > >>

## 二、通報流程:

點擊通報後畫面會跳轉至學生的通報紀錄表，主要通報人員可在此畫面進行最後審核，若無誤即可點擊通報，有誤可退回給填報人重新修正。

學生通報紀錄表			
學生姓名：	出生：	身分證字號：	電話/手機：
性別：男	年級：	學制：	群別：
科別：	班別：	畢業國中：	
戶籍地址：			
居住地址：			
監護人-姓名：1	監護人-關係：1	監護人-電話：1	
緊急聯絡人-姓名：1	緊急聯絡人-關係：	緊急聯絡人-電話：	
離校種類：未經請假或不明原因未到校上課連續達三日以上			
提供升學資訊與提供就業資訊：--			
學生身分：			
親屬狀態：			
居住狀況：			
家庭經濟：			
社會救助：--			
離校時間：2021-11-10 離校次數：次			
目前狀況：			
主要原因：			
次要原因：--			
通報日期	通報記錄內容		記錄人員簽名
2021-11-15			2021-11-29

2

撤回
通報

## 二、通報流程:

通報成功後，狀態會顯示為追蹤中，並顯示通報時間。

狀態

狀態流程：

未篩選

暫存 → 待通報 → 追蹤中 → 待結案 → 已結案

填報日期	結案原因	狀態	通報時間	結案時間	填報表單	通報 / 結案	更多功能
2021-11-29	尚未結案	待通報	--	--			
2021-11-29	尚未結案	追蹤中	2021-11-29 10:47:18 am	--			
2021-11-29	尚未結案	待通報	--	--			

◀ ◁

第 1 頁，共1頁，3筆

▷ ▶

## 二、通報流程:

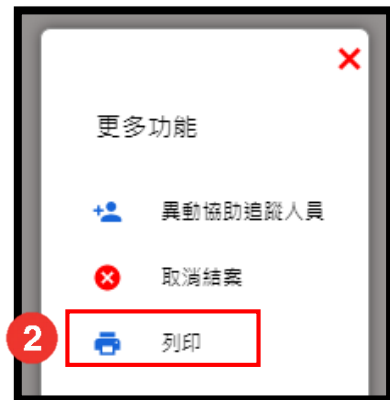
(續前頁)

可點擊更多功能裡的列印，進行後續的核章流程。

→ 追蹤中 → 待結案 → 已結案

填報日期	結案原因	狀態	通報時間	結案時間	填報表單	通報 / 結案	更多功能
2021-11-30	尚未結案	追蹤中	2021-11-30 04:13:11 pm	--			

< 第 1 頁，共 1 頁，1 筆 > >|



## 肆、追蹤輔導&結案

## 一、追蹤輔導:

狀態顯示追蹤中的案件，可進行追蹤輔導。請至少一個學期追蹤兩次。

狀態

狀態流程：

未篩選

暫存 → 待通報 → 追蹤中 → 待結案 → 已結案

填報日期	結案原因	狀態	通報時間	結案時間	填報表單	通報 / 結案	更多功能
2021-11-29	尚未結案	待通報	--	--			
2021-11-29	尚未結案	追蹤中	2021-11-29 10:47:18 am	--			
2021-11-29	尚未結案	待通報	--	--			



第 1 頁，共1頁，3筆



## 一、追蹤輔導:

新增通報

起始日期  
 2020/11/29

終止日期  
 2021/11/29

狀態  
 未篩選

狀態流程：  
 暫存 → 待通報 → 追蹤中 → 待結案 → 已結案

**1 點選填報表單**

通報字號	姓名	缺課主因	填報人	填報日期	結案原因	狀態	通報時間	結案時間	填報表單	通報/結案
211129-0002		學校因素		2021-11-29	尚未結案	待通報	--	--		
211129-0001		個人因素		2021-11-29	尚未結案	待通報	--	--		

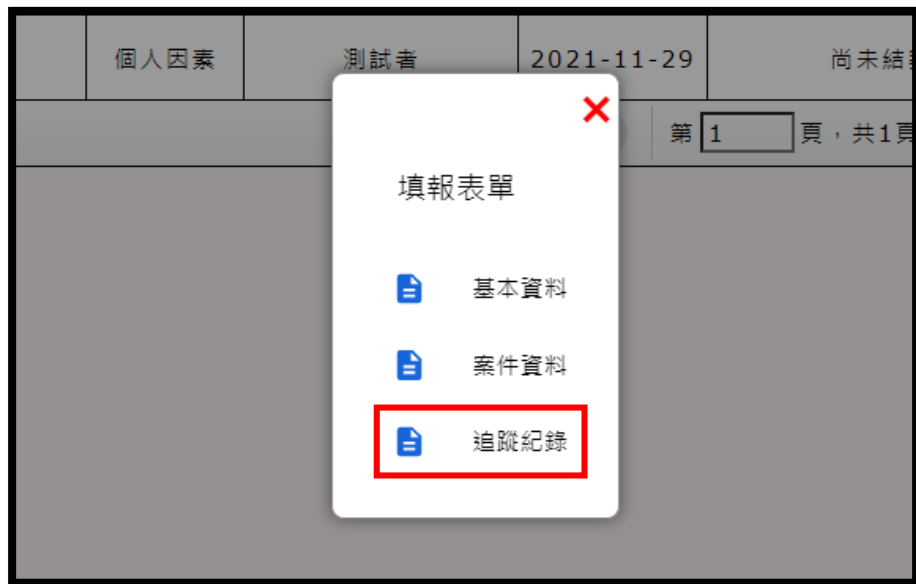
10

<< <

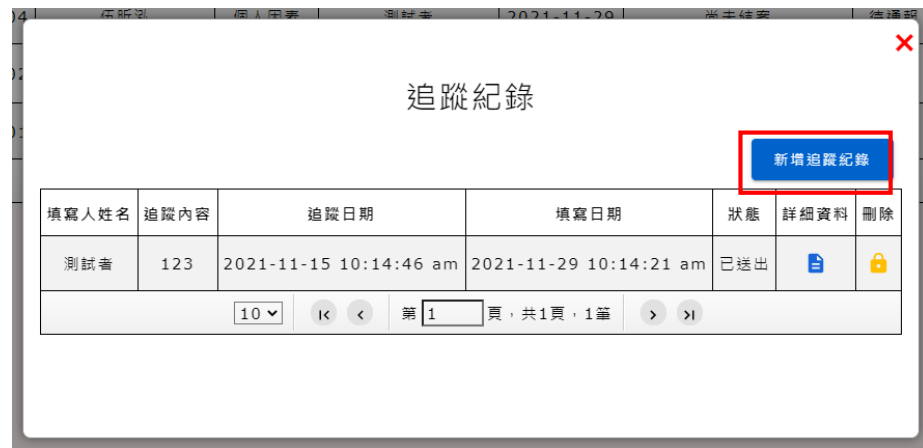
第 1 頁，共 1 頁，2 筆

> >>

## 一、追蹤輔導:



2 點選追蹤紀錄



3 新增追蹤紀錄



## 一、追蹤輔導:

上半部追蹤記錄會帶出學生資料，下半部由追蹤者自行填寫。追蹤日期請填寫進行追蹤的時間 (非至系統填寫之日期)。若還未符合結案條件，系統預設協報按鈕都會勾選否。

### 追蹤紀錄

通報字號：

學生姓名：

身分證字號：

電話/手機：

出生日期：

追蹤日期：\*

追蹤方式：\*  
☐ 電訪 ☐ 家訪 ☐ 通訊軟體 ☐ 其他追蹤

居住狀況：\*  
☐ 離校在家 ☐ 離校離家

目前生活狀況

目前生活狀況：\*  
☐ 已在工作  
☐ 準備參加或正參加職訓或職涯試探  
☐ 準備轉/復/升學中  
☐ 準備或正在找工作  
☐ 沒有規劃  
☐ 生病/健康問題  
☐ 實驗教育  
☐ 司法介入中  
☐ 宗教信仰  
☐ 行蹤不明  
☐ 服兵役  
☐ 其他情況

輔導處遇：\*  
☐ 學校師長持續追蹤  
☐ 轉介心理師/諮商師  
☐ 轉介醫療  
☐ 通報社政  
☐ 轉介勞政資源  
☐ 轉介青年署生涯探索相關計畫  
☐ 報警協助  
☐ 其他轉介

轉介公立就業服務機構：\*  
☐ 是 ☒ 否

追蹤說明內容：\*

建議結案：\*  
☐ 是 ☒ 否

## 一、追蹤輔導:

若有多筆追蹤紀錄，除了通報前建立的第一筆外，其餘的都可進行刪除。  
因維護系統資料正確性，恕不提供修改功能，請善用暫存功能。

追蹤紀錄

新增追蹤紀錄

填寫人姓名	追蹤內容	追蹤日期	填寫日期	狀態	詳細資料	刪除
[REDACTED]	[REDACTED]	2021-11-26 2:05:48 am	2021-11-30 2:05:41 am	已送出		
		2021-11-22 2:03:10 am	2021-11-30 2:02:49 am	已送出		

10

◀ ◁ ▶ ▷

第 1 頁，共 1 頁，2 筆

▶ ▷

## 一、追蹤輔導:

若有需更改可追蹤者之情形，請使用異動協助追蹤人員功能。

→ 追蹤中 → 待結案 → 已結案

1 點選更多功能

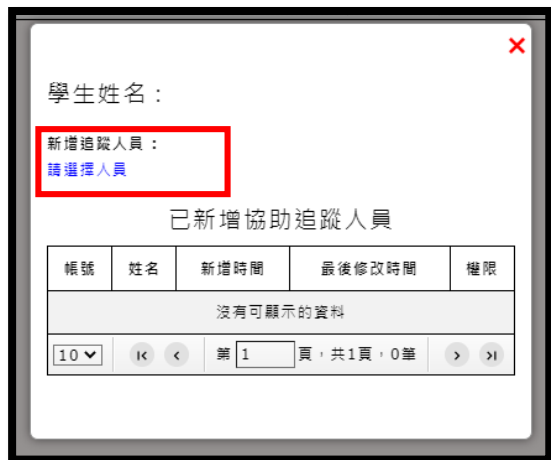
填報日期	結案原因	狀態	通報時間	結案時間	填報表單	通報 / 結案	更多功能
2021-11-30	尚未結案	追蹤中	2021-11-30 04:13:11 pm	--			

< 第 1 頁，共 1 頁，1 筆 > >|



## 一、追蹤輔導:

若有需更改可追蹤者之情形，請使用異動協助追蹤人員功能。



學生姓名：

新增追蹤人員：  
請選擇人員

已新增協助追蹤人員

帳號	姓名	新增時間	最後修改時間	權限
沒有可顯示的資料				

10 1 頁，共1頁，0筆

3 選擇人員




選擇追蹤人員

搜尋人員

請選擇

re 23 填報者

4 系統會自動列出有權被新增為協助追蹤的帳號



學生姓名：

新增追蹤人員：  
請選擇人員

已新增協助追蹤人員

帳號	姓名	新增時間	最後修改時間	權限
re	3 填報者	2021-11-30 05:08:40 pm	2021-11-30 05:08:40 pm	停用 <input checked="" type="checkbox"/> 啟用

10 1 頁，共1頁，1筆

新增成功就會顯示在畫面上

## 一、追蹤輔導:

(續前頁)

若已符合結案條件，請於建議結案(舊系統之協報)點選“是”，系統會依據其通報離校種類顯示符合之結案條件，提交後主通即可於結案審查介面確認，案件狀態也會變成待結案。

為了避免誤結，建議結案調整為結案前的必要條件，且並非導師及輔導人員才能進行，主要通報人若知悉該生狀況也可自行操作。

☐ 轉介心理師/諮商師  
☐ 轉介醫療  
☐ 通報社政  
☐ 轉介勞政資源  
☐ 轉介青年署生涯探索相關計畫  
☐ 報警協助  
☐ 其他轉介

轉介公立就業服務機構：\*  
☐ 是 ☒ 否

追蹤說明內容：\*  
字數限制300字

建議結案：\*  
☐ 是 ☒ 否

暫存

提交

建議結案：\*  
☒ 是 ☐ 否

建議結案事由：\*  
☒ 返校復學  
☐ 其它高中職就讀  
☐ 就讀專科以上學校  
☐ 放棄學籍  
☐ 廢止學籍  
☐ 死亡  
☐ 出國留學/移民  
☐ 法院裁定收容

暫存

提交

## 二、結案:

案件若被協報成功，狀態會更改為待結案，主通可點選通報/結案進行結案

終止日期

2021/11/30

狀態

未篩選

狀態流程：

暫存 → 待通報 → 追蹤中 → 待結案 → 已結案

1

缺課主因	填報人	填報日期	結案原因	狀態	通報時間	結案時間	填報表單	通報 / 結案
家庭因素	通報者	2021-11-30	尚未結案	待結案	2021-11-30 04:13:11 pm	--		

10

◀ ◯

第 1 頁，共 1 頁，1 筆

▶ ▷

## 二、結案:

畫面跳轉至學生的通報表畫面，主通可點擊右下角的結案進行結案。若主通認為此中離案件還不能結案，點擊退回。

監護人-姓名: 1232465789	監護人-關係: 456	監護人-電話: 0978456123	
緊急聯絡人-姓名: 1232465789	緊急聯絡人-關係: 456	緊急聯絡人-電話: 0978456123	
離校種類: 未經請假或不明原因未到校上課連續三日以上			
提供升學資訊與提供就業資訊: --			
學生身分: 一般生			
親屬狀態: 單親家庭			
居住狀況: 與父母同住			
家庭經濟: 一般			
社會救助: --			
離校時間: 2021-11-29 離校次數: 1次 目前狀況: 沒有規劃、離校離家			
主要原因: 家庭因素 - 經濟因素 次要原因: 個人因素 - 健康狀況不佳 個人因素 - 突發重大事件: 0 社會因素 - 受校外朋友影響			
追蹤日期	追蹤記錄內容	記錄人員簽名	填寫日期
2021-11-30	追蹤方式: 電訪, 目前生活情況: 沒有規劃 住在家裡, 輔導處理: 學校師長持續追蹤, 追蹤記錄內容:	通報者	2021-11-30
2021-11-30	追蹤方式: 家訪, 目前生活情況: 沒有規劃 住在家裡, 輔導處理: 學校師長持續追蹤, 追蹤記錄內容:	通報者	2021-11-30
2021-11-29	追蹤方式: 電訪, 目前生活情況: 準備轉/復/升學中 住在家裡, 輔導處理: 學校師長持續追蹤, 追蹤記錄內容:	通報者	2021-11-30

2
退回
結案

## 二、結案:

點擊結案後，主通需再進行結案原因的確認，下方說明則是協報者所協報之內容。確認後可點選提交。  
結案成功後，會顯示其結案原因及結案時間，通報/結案欄位會出現雙勾。

結案

結案原因：\*

請選擇

說明：

1234565789

3

提交

狀態流程：  
暫存 → 待通報 → 追蹤中 → 待結案 → 已結案

	結案原因	狀態	通報時間	結案時間	填報表單	通報/結案	更多功能
0		已結案	2021-11-30 04:13:11 pm	2021-11-30 04:26:02 pm			

10 1 1 1



## 二、結案:

若是有需取消結案的必要，請點擊更多功能後，點選取消結案及確定。

狀態流程：  
暫停 → 待通報 → 追蹤中 → 待結案 → 已結案

	結案原因	狀態	通報時間	結案時間	填報表單	通報/結案	更多功能
0	返校復學 復學日期：2021-11-30		2021-11-30 4:13:11 pm	2021-11-30 04:26:02 pm			

10 ▾ | < < | 第 1 頁，共 1 頁，1 筆 | > > |

更多功能

- 異動協助追蹤人員
- 取消結案
- 列印

系統訊息

確定取消結案?

確定 取消

## 伍、查詢

## 查詢

點擊左邊功能列表的查詢。

三

高級中等學校中途離校學生通報系統

登入身份：

登出

首頁

最新消息

資料下載

通報類別

中途離校

長期缺課

轉學

目錄

查詢

帳號管理

統計報表

設定

開始日期  
2020/12/01

結束日期  
2021/12/01

查詢

通報字號	狀態	姓名	身分證字號	學制	科系	年級	性別	親屬狀態	居住地址	電話	離校時間	離校種類	離校主要原因	填報人	填報日期	通報人	通報日期	結案人	結案說明
沒有可顯示的資料																			

10 ▾

<< <

第 1 頁，共 1 頁，0 筆

> >>

## 查詢

設訂起訖時間後，輸入學生身份證/姓名後，點擊右邊放大鏡即可產出其案件資料。

2

開始日期  
2020/11/30

結束日期  
2021/11/30

查詢

3

🔍

通報字號	狀態	姓名	身分證字號	學制	科系	年級	性別	親屬狀態	居住地址	電話	離校時間	離校種類	離校主要原因	填報人	填報日期	通報人	通報日期	結案人	結案說
211130-0001	追蹤中								123456789	123456789	2021-11-29T00:00:00							--	--

10 ▾

⏪ ⏴

第 1 頁，共 1 頁，1 筆

⏵ ⏩

## 陸、帳號管理

## 帳號管理

可查詢校內可用帳號，可依其狀態不同進行篩選。狀態及認證都為“綠色文字”才可正常使用，未經認證請至信箱收取信件進行認證；點擊查看可看更多帳號相關資訊。

高級中等學校中途離校學生通報系統

登入身份：

登出

首頁

最新消息

資料下載

通報類別

中途離校

長期缺課

轉學

目錄

查詢

帳號管理

統計報表

設定

狀態\*

全部

狀態	認證	姓名	帳號類別	帳號	電子信箱	連絡電話	功能
正常	已認證	一級主管	一級主管				查看
正常	已認證	填報者	導師				查看
正常	未認證	輔導員	輔導人員				查看

10

◀ ◻ ▶

第 1 頁，共 1 頁，3 筆

▶ ▷

# 柒、統計報表

## 統計報表

設訂起訖時間後，選擇個別學校統計後點擊查詢，可查看該時間區間校內通報中離的統計人次數等相關資訊。

起始日期

2010/01/01

終止日期

2022/01/01

統計表單：

請選擇

查詢

沒有可顯示的資料

10

第 1 頁，共 1 頁，0 筆



## 統計報表

設訂起訖時間後，選擇個別學校統計後點擊查詢，可查看該時間區間校內通報中離的統計人次數等相關資訊。

起始日期

2010/01/01



終止日期

2022/01/01



統計表單：

個別學校統計



查詢

設立別	學校名稱	學校代碼	學制別	人數-總計	人數-男	人數-女	次數-總計	次數-男	次數-女	一年級-男	一年級-女	二年級-男	二年級-女	三年級-男	三年級-女	其它年級-男	其它年級-女	一般生	原住民	新住民子女	身心障礙	資賦優異學生	社
國立				8	7	1	8	33	10	20	7	4	3	6	0	3	0	2	4	1	0	0	
國立				3	3	0	3	3	0	0	0	2	0	0	0	1	0	0	1	2	0	0	
國立				5	5	0	5	6	1	5	1	0	0	1	0	0	0	2	0	0	0	0	

10



第 1 頁，共 1 頁，3 篇



# 捌、設定

## 設定

設定內可編輯自己帳號之相關資訊。

高級中等學校中途離校學生通報系統

登入身份：

登出

首頁

最新消息

資料下載

通報類別

中途離校

長期缺課

轉學

目錄

查詢

帳號管理

統計報表

設定

個人資訊

帳號	姓名	帳號類別	電子信箱	連絡電話	功能
					<a href="#">編輯</a>